

Zarządzenie Nr 13.2024
Burmistrza Błonia
z dnia 30 stycznia 2024 roku

w sprawie określenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych oraz klasy siódmej dwujęzycznej w Szkole Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Błoniu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Błonie na rok szkolny 2024/2025

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 154 ust. 1 pkt. 1 oraz art. 161 ust. 2, a także art. 139 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.)
zarządzam co następuje:

§ 1.

Ustala się:

- 1) harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Błonie na rok szkolny 2024/2025, w brzmieniu zawartym w Załączniku Nr 1 do Zarządzenia.
- 2) Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klasy siódmej dwujęzycznej w Szkole Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Błoniu, dla której organem prowadzącym jest Gmina Błonie na rok szkolny 2024/2025, w brzmieniu zawartym w Załączniku Nr 2 do Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Gminy Błonie oraz na tablicach informacyjnych i stronach internetowych szkół, dla których Gmina Błonie jest organem prowadzącym.

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom szkół publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Błonie.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Zenon Reszka

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 13.2024
Burmistrza Błonia
z dnia 30 stycznia 2024r.

HARMONOGRAM

czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2024/2025 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Błonie:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym		Termin w postępowaniu uzupełniającym	
		rozpoczęcie	zakończenie	rozpoczęcie	zakończenie
1	Rejestracja w systemie elektronicznym <u>zgłoszenia</u> o przyjęcie do klasy I <u>obwodowej</u> szkoły podstawowej. Rejestracja w systemie elektronicznym <u>wniosku</u> o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	04 marca 2024 r.	25 marca 2024 r.	5 sierpnia 2024 r.	19 sierpnia 2024 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną <u>zgłoszeń</u> / <u>wniosków</u> wraz dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	26 marca 2024 r.	03 kwietnia 2024 r.	20 sierpnia 2024 r.	23 sierpnia 2024 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	15 kwietnia 2024 r. do godz. 15 ⁰⁰		26 sierpnia 2024 r. do godz. 15 ⁰⁰	
4	Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli zapisu dziecka do placówki, do której zostało zakwalifikowane poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli.	16 kwietnia 2024 r.	23 kwietnia 2024 r. do godz. 15:00	27 sierpnia 2024 r.	29 sierpnia 2024 r. do godz. 15:00
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	26 kwietnia 2024 r. do godz. 15:00		30 sierpnia 2024 r. do godz. 15:00	


BURMISTRZ
mgr Zenon Reszka

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 13.2024
Burmistrza Błonia
z dnia 30 stycznia 2024r.

HARMONOGRAM

czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2024/2025 do klasy siódmej dwujęzycznej w Szkole Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Błoniu, dla której organem prowadzącym jest Gmina Błonie:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym		Termin w postępowaniu uzupełniającym	
		rozpoczęcie	zakończenie	rozpoczęcie	zakończenie
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału klasy VII dwujęzycznej w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (informacja o wymaganej dokumentacji na stronie SP2)	27 maja 2024 r.	10 czerwca 2024 r. do godz. 15.00	19 sierpnia 2024 r.	21 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00
2	Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną	12 czerwca 2024 r. godz. 9.00		23 sierpnia 2024 r. godz. 9.00	
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki ze sprawdzianu predyspozycji językowych	19 czerwca 2024 r. godz. 15.00		27 sierpnia 2024 r. godz. 15.00	
4	Uzupełnienie wniosku o kserokopię świadectwa uzyskania promocji do klasy VII (nie dotyczy uczniów uczęszczających do SP z Oddziałami Integracyjnymi im. J. Korczaka w Błoniu)	24 czerwca 2024r.	26 czerwca 2024r. do godz. 15.00	28 sierpnia 2024 r. do godz. 12.00	
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do oddziału klasy VII dwujęzycznej	1 lipca 2024 r.		29 sierpnia 2024 r. godz. 15.00	
6	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do oddziału klasy VII dwujęzycznej – w postaci pisemnego oświadczenia	do 3 lipca 2024 r. do godz. 15.00		30 sierpnia 2024 r. do godz. 13.00	
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału klasy VII dwujęzycznej	8 lipca 2024 r. godz. 15.00		30 sierpnia 2024 r. godz. 15.00	

BURMISTRZ

mgr Renon Reszka