

## **REGULAMIN mLegitymacji szkolnej**

### **w Szkole Podstawowej nr 3 im. Hugona Kołłątaja w Błoniu**

#### Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. z 2023 r., poz. 1120 z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r., poz. 57 ze zm.),
3. Ustawa z dnia 26 maja 2023 r. o aplikacji mObywatel (Dz. U. z 2023 r., poz. 1234),
4. Dodatkowe źródło informacji: <https://mc.bip.gov.pl/aplikacja-mobywatel/informacje-o-aplikacji-mobywatel.html>

#### **§ 1**

##### **Informacje ogólne**

1. W myśl przepisów wprowadzonych Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków, szkoły mają możliwość wydawania mLegitymacji szkolnej (§ 4 ust. 2 rozporządzenia MEiN z 7 czerwca 2023 r.). MLegitymacja jest częścią aplikacji opracowanej przez Ministerstwo Cyfryzacji. Aplikacja ta pozwoli pobrać mLegitymację na telefon na podstawie danych autoryzacyjnych wydawanych przez szkołę. Dane potrzebne do wygenerowania mLegitymacji, szkoły będą wprowadzać do systemu za pomocą specjalnego interfejsu internetowego.
2. Dokument elektroniczny – mLegitymacja szkolna pełni taką samą funkcję i ma taką samą moc prawną, jak legitymacja wydana w wersji papierowej.
3. Za pomocą usługi mLegitymacja szkolna można:
  - potwierdzić, że jest się uczniem danej szkoły,
  - skorzystać z ulg i zwolnień, które przysługują po okazaniu legitymacji.

#### **§ 2**

##### **Wydawanie i przedłużanie mLegitymacji szkolnej**

1. Uczeń przyjęty do szkoły otrzymuje legitymację w wersji papierowej i jednocześnie może otrzymać mLegitymację szkolną. MLegitymacja szkolna jest ważna w okresie ważności wydanej uczniowi odpowiednio legitymacji szkolnej w wersji papierowej. MLegitymacja jest honorowana jedynie na terenie Polski.

2. MLegitymacja szkolna może być wydana uczniowi, który posiada nadany numer PESEL.
3. MLegitymacja wydawana jest na wniosek rodzica/opiekuna prawnego dziecka (**Załącznik nr 1 do Regulaminu**), który należy złożyć w sekretariacie szkoły. MLegitymacja szkolna będzie wydana do 14 dni od dnia złożenia poprawnego wniosku. Rodzic/opiekun prawny zostanie poinformowany za pośrednictwem dziennika elektronicznego librus o wygenerowaniu kodu i możliwości jego odbioru.
4. Rodzic/opiekun prawny ucznia zobowiązany jest do przesłania na adres mailowy szkoły [sp3blonie@gmail.com](mailto:sp3blonie@gmail.com) skanu zdjęcia legitymacyjnego. Plik z aktualnym zdjęciem spełniającym wymogi zdjęcia dokumentowego musi posiadać rozszerzenie jpg lub jpeg o rozmiarze nie większym niż 5 MB, minimalną rozdzielczość 300dpi, wymiary 496 px wysokość x 354 px szerokość. Nazwa pliku ze zdjęciem musi zawierać imię i nazwisko ucznia oraz klasę. Zdjęcie będzie przechowywane przez 30 dni, do momentu wygenerowania mLegitymacji. Po tym czasie zdjęcie zostanie usunięte.
5. Złożony wniosek uważa się za kompletny, jeśli na maila szkoły rodzic/opiekun prawny wyśle zdjęcie o wymaganych parametrach zgodnie z pkt 4.
6. Wydając mLegitymację uczniowi osoba upoważniona zobowiązana jest do:
  - Zweryfikowania wieku ucznia oraz ważności legitymacji szkolnej,
  - Zweryfikowania złożenia wniosku przez rodzica/opiekuna prawnego,
  - Wprowadzenia do systemu danych niezbędnych do wydania mLegitymacji szkolnej (**Klauzula informacyjna** w tym zakresie stanowi **załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu**). Dane wprowadzane do systemu:
    - numer legitymacji,
    - imię/imiona,
    - nazwisko,
    - data urodzenia,
    - numer PESEL,
    - adres zamieszkania,
    - wizerunek twarzy.
7. Dane generowane w systemie są przetwarzane w celu aktywacji mLegitymacji szkolnej na urządzeniu mobilnym oraz utworzenia w systemie certyfikatu bezpieczeństwa.
8. MLegitymację podobnie jak legitymację w wersji papierowej można wydawać w ciągu całego roku szkolnego z ważnością do 30 września kolejnego roku szkolnego. **Wniosek o przedłużenie mLegitymacji** stanowi **załącznik nr 2 do Regulaminu**. Ważność mLegitymacji trzeba przedłużać w następujący sposób:
  - z poziomu szkoły – osoba uprawniona wystawia nowy kod QR w systemie mLegitymacji, korzystając z podobnych funkcji, jak przy wystawieniu nowej mLegitymacji,
  - z poziomu ucznia – w aplikacji mObywatel należy wybrać mLegitymację szkolną, następnie funkcję „więcej”, a z menu, które się wyświetli „przedłuż ważność”. Następnie aplikacją należy zeskanować kod, który wydała szkoła.

### § 3

#### Unieważnianie mLegitymacji szkolnej

1. Szkoła unieważnia mLegitymację szkolną w trakcie roku szkolnego:
  - a) w przypadku utraty/zgubienia „tradycyjnej” legitymacji, mobilna wersja dokumentu będzie unieważniana,
  - b) na wniosek rodzica, w szczególności w przypadku utraty mLegitymacji szkolnej na skutek uszkodzeń, niepoprawnego działania lub utraty urządzenia mobilnego, w którym przechowywana była mLegitymacja szkolna; **wniosek o anulowanie mLegitymacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,**
  - c) z urzędu w przypadku:
    - utraty ważności wydanej uczniowi legitymacji szkolnej,
    - przejścia ucznia do innej szkoły.

### § 4

#### Ponowne wydanie mLegitymacji szkolnej

1. MLegitymacja szkolna jest wydawana ponownie w przypadku:
  - utraty mLegitymacji szkolnej na skutek uszkodzeń, niepoprawnego działania lub utraty urządzenia mobilnego, w którym przechowywana była mLegitymacja szkolna,
  - stwierdzenia w niej błędów i omyłek,
  - wystawienia przez szkołę duplikatu legitymacji szkolnej.

### § 5

#### Aktywowanie usługi mLegitymacja na urządzeniu mobilnym

1. Aby aktywować usługę mLegitymacja należy:
  - Zainstalować aplikację mObywatel na smartfonie – wymagania sprzętowe: smartfon z systemem Android 7.0 lub nowszym albo iPhone z systemem iOS w wersji 15 lub nowszej,
  - Uruchomić aplikację mObywatel i zalogować się do niej,
  - Wybrać opcję mLegitymacja,
  - Zapoznać się z informacją o procesie aktywacji mLegitymacji,
  - Zapoznać się z regulaminem i zaakceptować go,
  - Zeskanować kod QR otrzymany w szkole, jednorazowy kod aktywacyjny oraz kod QR jest ważny 30 dni od momentu jego wygenerowania w systemie; w przypadku problemu kod można wprowadzić korzystając z klawiatury telefonu,
  - Wprowadzić kod aktywacyjny otrzymany w szkole,
  - Zatwierdzić komunikat i wczytać dane legitymacji do aplikacji MObywatel. Po pobraniu danych z systemu automatycznie jest tworzony i pobierany certyfikat kryptograficzny potwierdzający autentyczność pobranych danych. Certyfikat przypisany jest do użytkownika i urządzenia mobilnego, którym posługuje się

użytkownik. W celu utworzenia certyfikatu i zarządzania certyfikatami dostawca przetwarza dane osobowe użytkownika oraz nazwę urządzenia, dla którego certyfikat został wydany. Ważność certyfikatu jest ograniczona w czasie i jest tożsama z okresem ważności wydanej uczniowi legitymacji szkolnej,

- Uczeń (rodzic lub opiekun prawny) może aktywować mLegitymację i pobrać dane systemu wyłącznie na **jednym** urządzeniu mobilnym.

DYREKTOR SZKOŁY  
*J. Krasnowe*  
mgr Iwona Krasnowska